



**MINISTÈRES
TRANSITION ÉCOLOGIQUE
COHÉSION DES TERRITOIRES
TRANSITION ÉNERGÉTIQUE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Secrétariat général

Direction des ressources humaines

*Département de la coordination des ressources
humaines de l'administration centrale et de gestion
de proximité du secrétariat général*

Affaire suivie par : *Nathalie Lecuire-Grillo*

Nathalie.lecuivre-grillo@developpement-durable.gouv.fr

Tél. : 01 40 81 65 36

Recrutement sans concours de 9 adjoints administratifs pour l'administration centrale au titre de l'année 2022

DISPOSITIONS GÉNÉRALES

En application des dispositions du décret n° 2016-580 du 11 mai 2016 relatif à l'organisation des carrières des fonctionnaires de catégorie C de la fonction publique de l'État, le Ministère de la transition écologique recrute 9 adjoints administratifs sans condition de diplôme, au titre de l'année 2022.

Le corps des adjoints administratifs comprend les grades d'adjoint administratif, adjoint administratif principal de 2e classe et adjoint administratif principal de 1ère classe. La promotion à l'intérieur de ce corps se fait par concours ou par voie d'inscription à un tableau d'avancement.

Les grilles de rémunération des adjoints administratifs sont disponibles sur le site de la Fonction publique. Pour en savoir plus : [Fonction publique : le traitement indiciaire](#)

Les emplois ouverts au recrutement sont les emplois suivants :

- Adjoint administratif chargé de fonctions administratives d'exécution, de fonctions d'accueil et de secrétariat
- Gestionnaire chargé de fonctions d'instructions et suivi de dossiers

Les postes sont localisés à Paris la Défense ou à Paris 7^e.

Ils sont à pourvoir au 31 décembre 2022 au plus tard.

www.ecologie.gouv.fr
www.mer.gouv.fr

SG/DRH/CRHAC La Grande Arche
92055 LA DÉFENSE cedex - Tél : 33 (0)1 40 81 21 22

CONDITIONS DE PARTICIPATION

Les conditions pour concourir sont les conditions générales requises pour accéder aux emplois publics de l'Etat :

- Être de nationalité française ou ressortissant de l'un des États membres de l'Union européenne ou de l'Espace économique européen.
- Satisfaire aux conditions générales d'accès à la fonction publique
- Jouir de ses droits civiques
- Ne pas avoir subi de condamnations figurant au bulletin n° 2 du casier judiciaire incompatibles avec l'exercice des fonctions
- Être en situation régulière au regard des obligations militaires

Nota : aucune condition de diplôme n'est exigée.

MODALITÉS D'INSCRIPTION

Pour candidater, il faut pouvoir produire :

- La fiche de candidature téléchargeable sur le site du ministère dans la [rubrique Concours et recrutements](#)
- Une lettre de motivation ;
- Un curriculum vitae détaillé indiquant le niveau d'études ainsi que, le cas échéant, le contenu et la durée des formations suivies et des emplois occupés ;
- La photocopie d'une pièce d'identité en cours de validité justifiant de la nationalité. Les candidats doivent posséder la nationalité française ou être ressortissants de l'un des États membres de l'Union européenne ou de l'Espace économique européen.
- La photocopie d'une pièce justifiant de la situation au regard des obligations militaires.
- Le cas échéant, le(s) certificat(s) de travail correspondant aux emplois précédemment occupés indiquant les périodes et la nature de l'emploi et tout justificatif nécessaire à l'exercice de la fonction proposée : photocopie du permis de conduire (permis B).

ORGANISATION DE LA SÉLECTION

Déroulement du recrutement :

- **1^{ère} phase**

Les dossiers de candidatures **doivent être adressés par voie postale, avant le 14 septembre 2022, le cachet de la poste faisant foi :**

Recrutement sans concours 2022

Ghislaine Arilla
SG/DRH/CRHAC
Grande Arche paroi Sud
15 S 25
92055 LA DEFENSE CEDEX

Tout dossier incomplet ou hors délai sera considéré comme irrecevable.

La liste des candidats sélectionnés pour la 2e phase sera publiée [sur le site du ministère, rubrique Concours et recrutements.](#)

- **2e phase**

Les candidats retenus **recevront une convocation adressée par messagerie électronique** pour passer un entretien. D'une durée de 20 minutes, l'entretien commence par un exposé du candidat sur son parcours et ses motivations et se poursuit par un échange avec le jury. Les candidats aptes au recrutement seront ensuite affectés, avant le 31 décembre 2022, dans les services et nommés stagiaires dans le 1er grade du corps concerné ([décret n° 2016-580 du 11 mai 2016 relatif à l'organisation des carrières des fonctionnaires de catégorie C de la fonction publique de l'Etat](#)) par arrêté.

Les entretiens de recrutement se tiendront à **compter du 19 septembre 2022** dans la Grande Arche à la Défense.

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Nathalie Lecuivre-Grillo .
Nathalie.lecuivre-grillo@developpement-durable.gouv.fr

- **Nomination des candidats**

À l'issue de la 2e phase, les candidats seront classés sur une liste établie, par ordre de mérite, par la commission de sélection.

Les candidats seront affectés en fonction du rang de classement et des desiderata exprimés dans la fiche de candidature.

Les agents nommés accompliront un stage d'une durée d'un an à l'issue duquel ils seront titularisés dans la mesure où la période de stage aura donné satisfaction.

TEXTES DE RÉFÉRENCE

- [Décret n° 2016-580 du 11 mai 2016 relatif à l'organisation des carrières des fonctionnaires de catégorie C de la fonction publique de l'Etat](#)
- [Arrêté du 28 avril 2017 portant organisation des recrutements sans concours dans le corps des adjoints administratifs des administrations de l'État au ministère de l'environnement, de l'énergie et de la mer](#)
- [Arrêté du 9 juin 2022 autorisant au titre de l'année 2022 l'ouverture et fixant le nombre de postes offerts pour le recrutement sans concours d'adjoints administratifs des administrations de l'Etat au ministère de la transition écologique et de la cohésion des territoires](#)



**MINISTÈRES
TRANSITION ÉCOLOGIQUE
COHÉSION DES TERRITOIRES
TRANSITION ÉNERGÉTIQUE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

*Secrétariat général
Direction des ressources humaines
Département de la coordination des ressources
humaines de l'administration centrale et de gestion
de proximité du secrétariat général*

FICHE DE CANDIDATURE

POUR UN EMPLOI

**D'ADJOINT ADMINISTRATIF
DES ADMINISTRATIONS DE L'ÉTAT**

**RECRUTEMENT SANS CONCOURS
OUVERT AU TITRE DE L'ANNÉE 2022**

**DATE LIMITE DE DEPOT DES CANDIDATURES
LE 14 SEPTEMBRE 2022 MINUIT
(le cachet de la poste faisant foi)**

Nom de naissance :

Prénoms :

Nom marital :

Age : Lieu de naissance :

Téléphone :

Adresse personnelle :

Adresse courrier électronique :

Diplôme le plus élevé obtenu :

Niveau d'études :

Situation d'emploi actuelle :

CDI

CDD

Demandeur d'emploi

Autre (préciser)

Je certifie avoir pris connaissance des conditions générales d'accès à la fonction publique (voir avis de recrutement).

A Le
Signature

Le dossier à adresser, par voie postale :

Recrutement sans concours 2022

Ghislaine Arilla

SG/DRH/CRHAC

Grande Arche paroi Sud

15 S 25

92055 LA DEFENSE CEDEX

Le dossier comportera obligatoirement toutes les pièces suivantes :

- La présente fiche de candidature complétée et signée ;
- Une lettre de motivation ;
- Un curriculum vitae détaillé indiquant le niveau d'études ainsi que, le cas échéant, le contenu et la durée des formations suivies et des emplois occupés ainsi que le cas échéant les diplômes ou niveau obtenu ;
- La photocopie d'une pièce d'identité en cours de validité justifiant de la nationalité. Les candidats doivent posséder la nationalité française ou être ressortissants de l'un des États membres de l'Union européenne ou de l'Espace économique européen.
- La photocopie d'une pièce justifiant de la situation au regard des obligations militaires.

Le cas échéant, le(s) certificat(s) de travail correspondant aux emplois précédemment occupés indiquant les périodes et la nature de l'emploi et tout justificatif nécessaire à l'exercice de la fonction.

Tout dossier incomplet ou hors délai sera considéré comme irrecevable.